

## 第18回 『 茨木まちゼミ 』 開催要項

茨木商工会議所 茨木まちゼミ事務局

- 2. ねらい ①まず商店(街)に来ていただくためのきっかけとする。
  - ②その商店(街)にどんな商品やサービスがあり、どんな人達がいるかを知ってもらう。
  - ③お店とのコミュニケーションの中で買い物の楽しさを体感いただく。
  - ④商店(街)はお客様から何(商品、サービス、情報など)を求められているのかを知る機会とも捉え、今後の商店経営改善の参考とする。
- 3. 会場 原則、講師のお店
  - ※店の場所・商品内容・雰囲気・店主をはじめスタッフの顔などを知って貰うため。
  - ※上記が不可能な場合は、近隣の店舗内、若しくは中心市街地にある茨木にぎわい亭や市 の施設などを利用して開催をお願いします。
- 4. 告知方法(予定)
  - ① 参加店によるチラシ配布及び関連施設等へのチラシ設置(100 部×参加店+@)
  - ② チラシのポスティング (20,000 部程:開催店町名、中心市街地)
  - ③ 茨木まちゼミ FB・当会議所会報・HP、市広報誌など
  - ④ 当会議所及び市役所・市内図書館・観光協会(JR/阪急 茨木駅)などのラックに設置
- 5. 講座内容
  - ① 期 間 2026年2月20日(金)~3月31日(火) ※期間内、都合のよい日程でご計画ください。
  - ② 会 場 (1)自店 (2)近隣の店舗 (3)茨木にぎわい亭
  - ③ 受講者数 各講座数名程度

※少人数推奨(一人一人と接するお時間を確保)

1講座枠あたり6回まで開催が可能

④ 受講料 受講料は無料

※材料・教材費が発生する場合のみ、実費分のみ徴収可 (講座で造る物の原価)

※ただし材料費の上限は 1,500 円まで

- ⑤ 開講時間 推奨60分、原則最大90分 講座予定時間の超過は厳禁
- ⑥ ゼミの展開 (1) 開講挨拶と趣旨説明
  - (2) 自店·自己紹介
  - (3) 講座スタート (⇒説明と歓談を半分ずつくらいがお勧め)
  - (4) 質疑応答
  - (5) アンケート依頼・回収、終了の挨拶
  - ※全講座終了後、講師・受講者アンケートを集計後 会議所へ提出

- 6. **申込・受付** ※講座枠は"リアル" or "オンライン"をお選びいただけます。(枠内併用は不可) (オンライン講座ご希望の方は、別紙(取り組む際のポイント)をご参考ください)
  - ① お客様からの講座申込みは、各店にて先着順受付 2月17日 (火) 受付開始
  - ②受付開始日以前に予約の受付をしないでください。

(受付開始の時点で既に満員、といったことが無いようにお願いします。)

- ③受付開始日に受付ができない場合は、事前にお知らせ下さい。HP等で公表します。
- ④定員オーバーの講座については、可能であれば<u>"裏ゼミ"</u>(チラシに不掲載の別の 実施日を)設けることをお勧めします。
  - ※<u>予約される方は貴店に興味を持たれた方です。</u>できる限り予備日を設け、可能な限り多くの方にご参加いただけることをお勧めします。
- ⑤受付後、中止となる場合のお客様への連絡は各店からお願いいたします。 (※不測の事態等でまちぜミ自体が中止となる際も、お客様へは各店から連絡をお願いします。)
- 7. 参加費 <基本料金>1 講座/16,500 円 2 講座/27,500 円 3 講座/33,000 円

**<**茨木商工会議所会員料金> <u>1 講座/3,300 円 2 講座/6,600 円 3 講座/9,900 円</u>

- ※ 1つの講座名での開催回数は、期間中6回まで掲載可
- ※ 原則返金対応は致しかねますのでご了承下さい。
- - ※ 茨木まちゼミ説明会の参加(説明会・勉強会含む)(※過去にいずれか1回以上)
  - ※ まちゼミの趣旨を理解いただきルール遵守(受講料無料、営業行為不可)。
- 9. その他

オンライン講座でのご参加希望の方は、【別紙】「まちゼミオンラインで取り組む際のポイント」をお申込み前に必ずご一読下さいますようお願いいたします。

以上

NEB ページ⇒



各店舗さまの「第18回茨木まちゼミ」への参加申込みは、 (チラシ作成のため、原稿・画像データ等の提出期限)

12月15日(月)までです。

ご注意下さい。